



WOHNUNGSBAU
LUDWIGSBURG



Die Wohnungsbau Ludwigsburg (WBL) ist das Wohnungsunternehmen der Stadt Ludwigsburg. Seit über 70 Jahren versorgen wir die Menschen in Ludwigsburg mit einem der wichtigsten Güter – den vier Wänden zum Wohnen, Leben und Arbeiten. Darüber hinaus engagieren wir uns in den Bereichen Kultur, Sport und unterstützen viele soziale Projekte.

Wir suchen Sie als

Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit am zentralen Empfang

Montag bis Donnerstag jeweils von 13 – 17 Uhr

Ihre spannenden Aufgaben:

- Erste Anlaufstelle für die Anliegen unserer Kunden am Empfang, persönlich als auch telefonisch
- Weiterleitung von Informationen an die zuständigen Abteilungen
- Ausstellen von Formularen
- Verwaltung der Interessentendatei
- Organisation und Ablage von Dokumenten

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine ausgeprägte Kundenorientierung und Kommunikationsfähigkeit
- Sind belastbar, freundlich, flexibel und empathisch
- Sie haben gute Kenntnisse in MS-Office
- Sie haben kaufmännische Grundkenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Ein großartiges Arbeitsumfeld im Herzen der Stadt Ludwigsburg und sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten in einem motivierten Umfeld
- Eine spannende Tätigkeit in einem dynamisch wachsenden Unternehmen
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit vielen Sozialleistungen wie z. B. Zuschuss zum Deutschland-Ticket, ZVK-Rente, E-Poolfahrzeuge, Gesundheits-Benefits, Job-Rad und mehr.
- Die Stelle ist für 1 Jahr befristet.

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail unter Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittsdatum.

